**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2023, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.**

O Prefeito do Município de Bonfim, RR, Sr. JONER CHAGAS, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o Resultado Final do Processo Seletivo nº 001/2023 para preenchimento dos cargos relacionados no Edital 001/2023, RESOLVE:

1. **CONVOCAR**, os candidatos a seguir relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Processo Seletivo Simplificado previsto no Edital nº 001/2023, para comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Av. São Sebastião, S/N, Centro, Bonfim/RR, no horário das 8:00 horas às 12:00, do dia **20 de dezembro de 2023**, que deverá responder, se aceita ou não ocupar a vaga do cargo para o qual está sendo convocado, através do **Termo de Aceite** e apresentar **ORIGINAIS e CÓPIA SIMPLES** dos seguintes documentos (frente e verso legível):

* Documento de identidade com fotografia;
* 02 Fotos 3x4 recentes;
* CPF;
* Título de Eleitor;
* Certidão de Quitação Eleitoral ou comprovante de votação da última eleição;
* PIS/PASEP e Carteira de Trabalho;
* Cópia do Cartão de vacina (É obrigatória a apresentação do cartão de vacina contendo: Dupla Adulto, Febre Amarela, Dupla Viral, Hepatite B. Apresentar também a vacina de Covid-19 e Influenza 2022);
* Comprovante de escolaridade mínima exigida para o cargo/função pública. Caso o candidato ainda não esteja de posse do diploma, este documento poderá ser substituído por certidão de conclusão de curso acompanhada de histórico escolar, emitida nos últimos 30 (trinta) dias por instituição de ensino credenciada, devendo o referido diploma ser apresentado em um prazo de 180 (cento e oitenta) dias.
* Carteira do Conselho Regional de Enfermagem – COREN – para Técnicos de Enfermagem
* Anuidade devidamente quitada – para Técnicos de Enfermagem;
* Certidão de Nascimento ou Casamento;
* Certidão de Nascimento dos filhos;
* Comprovante de Conta Corrente Bancária;
* Cartão de vacina de filhos menores de 6 (seis) anos;
* Comprovante de escolaridade de dependentes até 14 anos;
* Fichas Cadastrais assinadas pelo servidor, que serão entregues no setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde;
* Certidão Negativa de antecedentes cíveis e criminais expedida pelos seguintes órgãos dos locais onde residiu nos últimos 05 anos: Polícia Federal, Polícia Civil, Justiça Federal, Justiça Militar e Tribunal de Justiça;
* Declaração de compatibilidade, caso exerça outro cargo/função pública;
* Declaração de Bens que constituem seu patrimônio;
* Declaração de não ter sofrido no exercício da Função Pública, as penalidades disciplinares;
* Comprovante de residência atualizado ou declaração de residência;

1.1 Caso o candidato não tenha interesse em assumir o cargo, deverá entregar o Termo de Aceite com sua desistência, para que a Administração tenha conhecimento e possa dar continuidade aos trâmites de convocação. O não comparecimento na data acima indicada corresponderá à ausência de interesse em assumir o cargo, resultando na desistência tácita do candidato convocado a nomeação e posse.

2. Quanto à Perícia Médica Oficial, para atestar a sanidade e capacidade física para o exercício do cargo, o candidato deverá comparecer ao Centro de Saúde Cristino José da Silva (CASA BRANCA), situada na Rua Aluizio de Menezes, s/n – Centro, Bonfim/RR, para apresentação dos exames, **das 08h00 às 10h00, no dia 20 de dezembro de 2023.**

2.1 Para submeter-se à avaliação médica, o candidato deverá providenciar as suas expensas, os exames laboratoriais e complementares necessários, conforme relação abaixo:

* HEMOGRAMA COMPLETO (validade 90 dias)
* VHS (validade 90 dias)
* ABO + RH (validade 90 dias)
* GLICOSE, UREIA, CREATINA E LIPIDOGRAMA (validade 90 dias)
* SOROLOGIA PARA LEUS OU VDRL (validade 90 dias)
* EAS (validade 90 dias)
* EPF-EXAME PARASITOLOGICO DE FEZES (validade 90 dias)
* ELETROCARDIOGRAMA COM LAUDO (validade 180 dias)
* LAUDO OFTALMOLÓGICO (validade 180 dias)
* LAUDO PSIQUIÁTRICO OU ATESTADO DE SANIDADE MENTAL (validade 180 dias)
* BHCG (validade 30 dias)
* TOXICOLOGICO (validade 12 meses)

2.2 A Homologação da Perícia Médica Oficial deverá ser entregue pelo candidato juntamente com as documentações conforme no item 1, **das 08h00 às 12h00, no dia 20 de dezembro de 2023,** no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Av. São Sebastião, S/N, Centro, Bonfim/RR.

3. O ato de nomeação e posse do candidato, dar-se-á da seguinte forma:

3.1 **Ato de Nomeação: 20/12/2023**

3.2 **Assinatura do Contrato e recebimento do Memorando de apresentação: 20/12/2023, a partir das 12h00. Local:** Secretaria Municipal de Saúde.

3.3 Apresentação no SAMU BONFIM, portando o Memorando: **20/12/2023, a partir das 14h00.**

Joner Chagas

Prefeito Municipal de Bonfim

**ANEXO I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÉCNICO DE ENFERMAGEM** | | | | | | | |
| Nº DE INSCRIÇÃO | NOME | NOTA 1ª ETAPA | RESULTADO 2ª ETAPA | NOTA 3ª ETAPA | NOTA FINAL | CLASSIFICAÇÃO | SITUAÇÃO |
| 18 | DARDANIA DAVI | 42 | **APTO** | 8 | **50** | **7º** | **CADASTRO DE RESERVA** |